



(Prezime i ime podnosioca zahtjeva)

mobitel _____

(Adresa podnosioca zahtjeva)

e-mail _____

(Broj telefona)

OPĆINA STARI GRAD SARAJEVO
Služba za urbanizam, prostorno
planiranje i zaštitu okoliša

Predmet: ZAHTJEV ZA IZDAVANJE ODOBRENJA ZA UREĐENJE FASADE

Molim da mi izdate odobrenje za uređenje fasade

u ulici _____ broj _____ u Sarajevu.

Sarajevo, _____ godine

PODNOŠILAC ZAHTJEVA

Uz zahtjev prilažem slijedeću dokumentaciju:

1. Pregled stanova Kantonalnog stambenog fonda (ukoliko se radi o objektima kolektivnog stanovanja) , Saglasnost etažnih vlasnika i korisnika
2. Dokaz o vlasništvu ili pravu korištenja (za individualne stambene, poslovne objekte)
3. Ugovor kao pravni osnov korištenja predmetnog objekta zaključen sa vlasnikom objekta, ili saglasnost vlasnika objekta .
4. Predmjer radova
5. Kopija katastarskog plana i Zemljišno-knjižni izvadak (original ili ovjerena fotokopija koja nije starija od 6 mjeseci)
6. Nacrt fasade u mjerilu sa prijedlogom kolorističkog rješenja

Zahtjev se taksira sa 8,00 KM administrativne takse.